

La Direzione di Nuova Eurotrampe Srl, nella persona della Direzione Generale, sig. Secondo Donelli, dispone l'attuazione del Sistema Sicurezza aziendale secondo le modalità riportate nel Manuale Sicurezza e in ottemperanza alla norma UNI ISO 45001:2018; inoltre formalizza l'impegno a migliorare continuamente le proprie prestazioni ambientali per ridurre l'impatto del proprio sito produttivo e delle proprie strutture nonché quello delle attività, dei servizi, dei prodotti e della logistica in ottemperanza alla norma UNI ISO 14001:2015

I concetti generali da rispettare per la **Politica** sono i seguenti:

- 1. implementazione di un Sistema di Gestione della Sicurezza, Salute dei Lavoratori e Ambiente, in conformità alle norme internazionali ISO 45001-14001;**
- 2. l'eliminazione o minimizzazione dei pericoli e relativi rischi cui possono essere esposti i propri lavoratori e di altre parti interessate esposte a rischi associati all'attività;**
- 3. rispetto delle leggi in vigore, delle prescrizioni cogenti, della normativa contrattuale in materia di Sicurezza, Salute dei Lavoratori e Ambiente;**
- 4. rendere responsabili tutti i lavoratori in merito alla Sicurezza del Lavoro e al rispetto dell'ambiente;**
- 5. misurare l'adeguatezza, del rispetto e dell'efficacia del Sistema di Gestione integrato tramite audit interni ed esterni;**
- 6. nominare il responsabile del SPP e il Medico Competente aziendale.**
- 7. valutare e monitorare tutti gli aspetti / impatti ambientali prodotti durante lo svolgimento dei processi aziendali in ottica di prevenzione dell'inquinamento e protezione della biodiversità e degli ecosistemi**
- 8. definire i programmi di miglioramento finalizzati a ridurre gli aspetti / impatti significativi; in particolare in ottica di innovazione industriale tramite l'Industria 5.0. La Direzione si impegna a migliorare l'efficientamento energetico e a contrastare il cambiamento climatico.**

Per conseguire questi obiettivi la Direzione attribuisce mezzi adeguati, autorità e libertà organizzativa per individuare, proporre e gestire con le funzioni interessate il mantenimento del Sistema di gestione e le soluzioni atte a correggere i problemi concernenti la Sicurezza e l'Ambiente. La Direzione s'impegna a mettere a disposizione le risorse necessarie per sensibilizzare tutto il personale verso l'assoluto rispetto delle prescrizioni contenute nel Manuale e negli altri documenti del Sistema. Ogni funzione identificata nel Manuale è responsabile, nell'ambito dei propri compiti, dell'applicazione delle prescrizioni e procedure in esso definite. Ogni contrasto che non possa essere risolto a livello di specifica funzione sarà riportato alla Direzione. Eventuali modifiche essenziali del Sistema di Gestione integrato devono essere soggette all'approvazione della Direzione.

L'applicazione di questa Politica prevede che il Sistema generale dell'Azienda sia documentato da una normativa capace di integrare e coordinare tutte le attività riguardanti la Sicurezza e l'Ambiente, svolte da tutte le funzioni a tutti i livelli necessari per conseguire gli obiettivi stabiliti.

La Politica deve essere compresa a tutti i livelli della struttura organizzativa aziendale. È pertanto distribuita a tutto il personale. È inoltre inserita nei corsi di addestramento del personale, in particolare per quello di nuova assunzione.

L'effettivo raggiungimento degli obiettivi annuali è verificato dalla Direzione in occasione di sessioni annuali di riesame.

La Direzione ha promosso la costituzione di un comitato per la salute e la sicurezza sul lavoro che coinvolge lavoratori a tutti i livelli dell'organizzazione e svolge la propria attività in orario di lavoro ai fini dell'individuazione delle opportunità di miglioramento continuo.